Приложение к Положению
об оценке коррупционных рисков деятельности

Карта коррупционных рисков
в МАУ ДО «Детская школа искусств №14» г. Улан-Удэ

№ п/п	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
Воспитательная и образовательная деятельность					
1.	Прием и отчисление обучающихся	Директор	Прием и отчисление без ведома и в отсутствии соответствующих документов от родителей или законных представителей обучающегося	Средняя	Обеспечение открытости и доступности информации о приеме, датах, сроках, условиях и тд.
2.	Освоение обучающимися ОП, в том числе аттестация обучающихся	Директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, преподаватели	Необъективность в выставлении оценки, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости, знаний, умений, навыков; - завышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающегося, либо его родителей (законных представителей)	Средняя	Организация работы по контролю, обеспечение качества обучения, разъяснение работникам: - об обязанности незамедлительно сообщить директору о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
3.	Оказание образовательных услуг (консультации, репетиторство)	преподаватели	Предоставление преимуществ отдельным обучающимся, - не обеспечение качества обучения в рамках реализации образовательной программы.	Средняя	Разъяснение работникам: - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
4.	Реализация мероприятий по привлечению к участию обучающихся в конкурсах и мероприятиях, предусматривающих получение стипендии или премии	заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Подготовка документации на обучающихся, не имеющих личных достижений и успехов в учебе, без решения Педагогического совета.	Средняя	Контроль за работой преподавателей, выдвигающих претендентов на получение стипендий и премий. Подписание заявления об отсутствии конфликта интересов.
5.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Директор, заместители директора.	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности.	Высокая	Организация работы по контролю, разъяснение о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

6.	Проведение опроса, анкетирования родителей или законных представителей обучающихся удовлетворенности работой ОУ	Директор, заместители директора.	Искажение данных опроса, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений	средняя	Обеспечение открытости, доступности, объективности проведения опроса.
Организация защиты и работа со служебной информацией, конфиденциальными данными, в том числе с персональными данными и управление персоналом					
7.	Принятие локальных правовых актов по работе со служебной информацией, конфиденциальными и персональными данными, в том числе и противоречащих законодательству по противодействию коррупции	Директор	Наличие коррупционных факторов в локальных правовых актах, регламентирующих деятельность учреждения	Низкая	Привлечение к разработке локальных правовых актов работников в формах обсуждения, создания совместных рабочих групп. Разъяснение работникам: - об обязанности незамедлительно сообщить директору о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
8.	Организация деятельности учреждения, - принятие на работу работников, работа со служебной информацией, обращения юридических и физических лиц.	Директор, Заместители директора по УВР, АХЧ	Использование служебных полномочий при решении вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников; - предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в учреждение; - использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; - попытки несанкционированного доступа к информационным ресурсам;	Средняя	Проверка достоверности документов.

			- требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством; - нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц.		
9.	Проведение аттестации педагогических работников	Директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение или принижение результативности труда	Высокая	Организация работы по контролю, обеспечению объективности, открытости при рассмотрении профессиональной и трудовой деятельности, разъяснение работникам: - об обязанности незамедлительно сообщить директору о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
10.	Составление, заполнение отчетности, в том числе на установление стимулирующих выплат	Директор, заместители директора.	Неправомерное назначение выплат, искажение информации и данных в отчетах	Высокая	Обеспечение объективности при рассмотрении отчетных данных, организация комиссионной работы по контролю, при установлении выплат, проверка данных, разъяснение работникам: - об обязанности незамедлительно сообщить директору о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
11.	Оплата труда	Директор, заместители директора.	Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте	Средняя	Организация работы по контролю, разъяснение работникам: - об обязанности незамедлительно сообщить директору о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
12.	Осуществление подготовки документов, необходимых для получения сокращенной продолжительности рабочего времени, ежегодного основного удлиненного	Директор	Недостаточная доступность информации о мерах государственной поддержки для потенциальных получателей; - устранение необоснованных преимуществ при оформлении льгот социальной поддержки.	Средняя	Разъяснение работникам: - об обязанности незамедлительно сообщить директору о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

	оплачиваемого отпуска, длительного отпуска сроком до одного года не реже, чем через десять лет непрерывной работы, право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости, присвоения звания «Ветеран труда», и других мер социальной поддержки, установленных федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации				
Экономика, финансы, материально-техническая база, закупки и др.					
13.	Хранение и распределение материально-технических ресурсов	Директор, Заместитель директора по АХЧ	Осуществление хранения и распределения материально-технических ресурсов по «личному усмотрению, без учета нужд учреждения», несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей, умышленное досрочное списание материальных средств, расходных материалов с регистрационного учета, отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества.	Средняя	Ревизионный контроль, недопущение нецелевого использования бюджетных средств, проведение инвентаризации имущества, разъяснение работникам: - об обязанности незамедлительно сообщить директору о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. - осуществление контроля по документообороту с централизованной бухгалтерией
14.	Формирование Плана финансово-хозяйственной деятельности, плана закупок товаров, работ, услуг	Директор	Нецелевое использование средств, нарушение условий при формировании плана закупок, и др.	низкая	Обеспечение открытости и доступности информации, предоставление ежегодной отчетности о доходах и расходах учреждения. Обеспечение объективности при формировании плана закупок, при заключении договоров.
15.	Обеспечение безопасных условий для работников и обучающихся в	Директор, члены комиссии по расследованию несчастных случаев	Искажение или сокрытие информации при возникновении чрезвычайных ситуаций, аварий, несчастных случаев с детьми и работниками учреждения	Низкая	Разъяснение работникам: - об обязанности незамедлительно сообщить директору о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.